



# AVIS DE CONCOURS

- TITRE DU POSTE :** **Coordonnateur terrain– Écocentre Nikawi Aski**
- SUPÉRIEUR IMMÉDIAT :** Charles Flamand, Superviseur des travaux publics
- CARACTÉRISTIQUES DU POSTE :** Poste à temps plein  
**(40 heures / semaine)**
- RESPONSABILITÉ ET TÂCHES :** Sous l'autorité du Responsable du projet à Manawan, le coordonnateur terrain est la personne ressource au site de l'écocentre. Il réceptionne les matières recyclables des camions de collectes et des visiteurs. Il fait la saisie de données dans les logiciels fournis et rend compte de ses activités et des activités du site. Il répond aux requêtes et questions et assure un bon suivi auprès de son superviseur et vice-versa.
- Le coordonnateur terrain sera en étroite collaboration avec les partenaires externes du projet le Consortium Écho-Logique. Il sera en équipe avec le chargé de projet Nikawi Aski.
- TÂCHES PRINCIPALES**
- Participation au démarrage des activités du site
  - Aménagement, entretien et gestion du site
  - Accueil des matières recyclables
  - Saisie des données de collecte journalière
  - Suivi de qualité des matières recyclées reçues
- QUALIFICATIONS ET EXPÉRIENCES REQUISES :**
- Diplôme d'étude secondaire ou professionnel;
  - Expérience et/ou formation en service à la clientèle;
  - Expérience et/ou formation sur la suite Office ou autres logiciels de prise de données;
  - Toute combinaison pertinente de formation et d'expérience en gestion de projet et/ou de chantier pourra être considéré;
  - Connaissance en gestion de matières résiduelles ou protection de l'environnement constitue un atout;
- COMPÉTENCES RECHERCHÉS :**
- Autonome dans la réalisation des tâches;
  - Capacité à travailler seul;
  - Sens de l'initiative dans le respect des liens de communication et de décision;
  - Grand sens des responsabilités;
  - Bonne capacité d'organisation;
  - Capacité à travailler avec des échéances serrées;



**QUALITÉS****PERSONNELLES :**

- Disponible pour formation à l'extérieur;
- Avoir un permis de conduire valide;
- Avoir son véhicule;
- Méthodique, capacité à planifier et structurer le travail;
- Capacité et intérêt à travailler en équipe;
- Ponctualité et assiduité;
- Habileté en communication

**SALAIRE :**

*15.00\$ à 18.00\$ selon expérience*

**DÉBUT DE L'EMPLOI :**

Mai 2018

**FIN DE L'EMPLOI :**

Mars 2019  
(Possibilité de renouvellement)

**LIEU DE TRAVAIL :**

*Manawan*

*Les personnes intéressées doivent faire parvenir **leur lettre d'application, leur curriculum vitae avec une preuve écrite d'absence d'antécédents judiciaires ainsi que leurs diplômes** à l'attention de M. Émile Flamand, coordonnateur ressources humaines du CDAM au plus tard le 9 mai 2018.*

**CONSEIL DES ATIKAMEKW DE  
MANAWAN  
135, RUE KICIK  
MANAWAN, (QUÉBEC) J0K-1M0**

[emile@manawan.com](mailto:emile@manawan.com)

***N.B. : À qualifications égales, la préférence est accordée aux personnes Atikamekw de Manawan.***

L'écocentre Nikawi Aski est réalisé grâce à un financement de l'AANC se terminant le 31 mars 2019. Une demande de financement est faite pour 2019-2020.

